

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ  
от 2 июня 2015 г. N 179**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН НУЖДАЮЩИМИСЯ  
В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ И СОСТАВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Список изменяющих документов  
(в ред. приказов министерства труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края от 29.02.2016 N 53, от 01.08.2016 N 233,  
от 29.05.2018 N 238, от 09.07.2019 N 231, от 21.08.2020 N 267,  
от 13.11.2020 N 402)

В соответствии с [подпунктом 10.2](#) Положения о министерстве труда и социальной защиты населения Ставропольского края, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. N 424-п, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Кобыляцкого Н.Г.
3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

Министр  
И.И.УЛЬЯНЧЕНКО

Утвержден  
приказом  
министерства труда и социальной  
защиты населения  
Ставропольского края  
от 02 июня 2015 г. N 179

**ПОРЯДОК  
ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН НУЖДАЮЩИМИСЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ  
И СОСТАВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53, от 01.08.2016 N 233, от 29.05.2018 N 238, от 09.07.2019 N 231, от 21.08.2020 N 267, от 13.11.2020 N 402)

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации [статей 15 и 16](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ), [пункта 4](#) Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, [пункта 4](#) Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, [пункта 4](#) Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденных постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2014 г. N 560-п, [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 24 февраля 2015 г. N 67-п "Об утверждении Перечня иных обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан, проживающих на территории Ставропольского края, для признания их нуждающимися в социальном обслуживании" и устанавливает правила признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг получателям социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным [законом](#) N 442-ФЗ.

3. С целью признания нуждающимися в социальном обслуживании в форме стационарного социального обслуживания (за исключением специализированных организаций для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья) и составления индивидуальной программы гражданин или его законный представитель, иные граждане, государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края, общественные объединения (далее соответственно - заявители, законные представители, органы местного самоуправления) обращаются в государственные бюджетные учреждения социального обслуживания - центры социального обслуживания населения Ставропольского края (далее - центры социального обслуживания населения).

(в ред. приказов министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.05.2018 N 238, от 13.11.2020 N 402)

С целью признания нуждающимися в социальном обслуживании в форме стационарного социального обслуживания в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, реабилитационных центра к: для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья", в форме социального обслуживания на дому и в полу стационарной форме социального обслуживания и составления индивидуальной программы заявитель или его законный представитель обращается в государственные организации социального обслуживания Ставропольского края, подведомственные министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее соответственно - организации, министерство), или Ессентукский центр.

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.05.2018 N 238)

(п. 3 в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от

**II. Перечень документов, необходимых для признания  
гражданина нуждающимся в социальном обслуживании  
и составления индивидуальных программ**

4. В форме стационарного социального обслуживания:

4.1. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в домах-интернатах (пансионатах), в том числе малой вместимости, для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда, милосердия, специальных домах-интернатах для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатах, геронтологических центрах, геронтопсихиатрических центрах, отделениях временного (постоянного) пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов центров социального обслуживания населения заявители или их законные представители представляют в центры социального обслуживания населения следующие документы:

(в ред. приказов министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53, от 29.05.2018 N 238)

1) **заявление** о предоставлении социальных услуг поставщиком социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н (далее - заявление);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения за получением социальных услуг законного представителя);

4) копию решения суда о признании заявителя недееспособным (для недееспособных заявителей);

5) выписку из истории болезни или амбулаторной карты заявителя;

6) заключение врачебной комиссии (далее - ВК) для заявителей с психическими заболеваниями (должно содержать сведения о наличии психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в неспециализированном учреждении, а для дееспособного заявителя - также об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным);

7) **заключение** медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме согласно приложению 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 апреля 2015 г. N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме" (далее - заключение медицинской организации); (пп. 7 в ред. **приказа** министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

8) копию документа установленного образца о праве на льготу для внеочередного (преимущественного) приема в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме;

9) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;

10) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

11) для заявителей из числа лиц, освобождаемых или освобожденных из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, которые частично или полностью утратили способность к самообслуживанию:

а) решение суда об установлении административного надзора;

б) копию справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора;

в) копию предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия;

г) сведения органа внутренних дел о постановке заявителя на учет для осуществления административного надзора;

д) пенсионное удостоверение заявителя (при наличии).

Специалист центра социального обслуживания населения в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" (далее - федеральный реестр инвалидов) сведения об инвалидности заявителя, являющегося инвалидом, не достигшим пенсионного возраста. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленной заявителем или его законным представителем копии справки, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ).

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267; в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13.11.2020 N 402)

4.2. Для признания детей-инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в реабилитационном центре для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья заявителя или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) свидетельство о рождении ребенка-инвалида или паспорт ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет;

5) - 6) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

7) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации (для лиц, сопровождающих детей-инвалидов);

(пп. 7 в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

8) заключение медицинской организации.

(пп. 8 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Специалист организации в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности ребенка-инвалида и сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации (далее - ИПРА) ребенка-инвалида. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание ребенка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленных заявителем или его законным представителем справки МСЭ ребенка-инвалида и ИПРА ребенка-инвалида.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

4.3. Для признания детей-инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании в связи с полной или частичной утратой ими способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу наличия инвалидности, а также отсутствия возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за ними или отсутствия попечения над ними и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей, детских домах-интернатах для детей с физическими недостатками заявители или их законные представители представляют в центры социального обслуживания населения следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.05.2018 N 238)

1) заявление;

2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

3) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

4) свидетельство о рождении ребенка-инвалида или паспорт ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет;

5) заключение краевой или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (срок действия - не более 1 года);

(пп. 5 в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

6) копии документов, подтверждающих статус детей-инвалидов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

7) постановление (решение) органа опеки и попечительства о назначении опеки (попечительства) над несовершеннолетним ребенком-инвалидом, оставшимся без попечения

родителей;

8) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

9) заявление опекуна в орган опеки и попечительства по месту жительства (установления опеки) об освобождении его от исполнения обязанностей опекуна;

10) выписку из истории болезни или амбулаторной карты заявителя;  
(пп. 10 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

11) заключение медицинской организации.  
(пп. 11 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Специалист организации в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности ребенка-инвалида и сведения из ИПРА ребенка-инвалида. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание ребенка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленных заявителем или его законным представителем справки МСЭ ребенка-инвалида и ИПРА ребенка-инвалида.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

4.4. Для признания детей нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием в семье ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации, и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет;

5) ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних либо постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего либо акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте;

6) заключение краевой или территориальной психолого-педагогической комиссии либо психолого-педагогическую характеристику из образовательной организации либо заключение

психолога, социального педагога или логопеда образовательной организации о том, что ребенок испытывает трудности в социальной адаптации;

7) копию постановления об установлении над ребенком опеки (попечительства), принятого органом местного самоуправления (для детей, находящихся под опекой, попечительством), при условии прекращения выплаты ежемесячного пособия опекуну на содержание подопечного на период реабилитации.

4.5. Для признания детей нуждающимися в социальном обслуживании в связи с отсутствием возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. приказа министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних либо постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего либо акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте;

5) акт материально-бытового обследования условий проживания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

6) справку-направление на лечение в медицинскую организацию для единственного родителя или законного представителя несовершеннолетнего (при наличии);

7) копию постановления об установлении над ребенком опеки (попечительства), принятое органом местного самоуправления (для детей, находящихся под опекой, попечительством) при условии прекращения выплаты ежемесячного пособия опекуну на содержание подопечного на период реабилитации.

4.6. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличием насилия в семье (далее - внутрисемейный конфликт) и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. приказа министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) документ, подтверждающий наличие внутрисемейного конфликта.

4.7. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с отсутствием определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в центрах социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий (далее - центр) заявители или их законные представители представляют в центры социального обслуживания населения следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.05.2018 N 238)

1) заявление;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя (при их наличии).

4.8. Для признания несовершеннолетних детей нуждающимися в социальном обслуживании в связи с нахождением в социально опасном положении и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних либо постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего либо акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) выписку из решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа (городского округа) Ставропольского края о признании несовершеннолетних и семей, в которых они проживают, находящимися в социально опасном положении;

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13.11.2020 N 402)

5) [акт](#) материально-бытового обследования условий проживания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

6) копию постановления об установлении над ребенком опеки (попечительства), принятое



органом местного самоуправления (для детей, находящихся под опекой, попечительством) при условии прекращения выплаты ежемесячного пособия опекуну на содержание подопечного на период реабилитации.

В случае если несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, поступает в специализированную организацию для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, по личному заявлению (для несовершеннолетних старше 10 лет) или по акту оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте, то для признания нуждающимся в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг достаточно личного заявления или акта оперативного дежурного.

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

4.9. Для признания детей нуждающимися в социальном обслуживании в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации и составлением индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг:

4.9.1. В реабилитационных центрах для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья заявители или законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) свидетельство о рождении ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья либо паспорт ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья, достигшего возраста 14 лет;

5) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

6) справку об отнесении ребенка к III или IV группе здоровья, выданную медицинской организацией (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

1  
6 ) заключение краевой или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

(пп. 6.1 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

7) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

8) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;

(пп. 8 в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

9) заключение медицинской организации.

(пп. 9 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Специалист организации в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности ребенка-инвалида и сведения из ИПРА ребенка-инвалида. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание ребенка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленных заявителем или его законным представителем справки МСЭ ребенка-инвалида и ИПРА ребенка-инвалида.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

4.9.2. В специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, заявители или законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних либо постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего либо акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте;

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

5) документ, подтверждающий нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации, за исключением документа, подтверждающего факт установления ребенку инвалидности;

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

6) [акт](#) материально-бытового обследования условий проживания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Специалист организации в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности ребенка-инвалида. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание ребенка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленной заявителем или его законным представителем справки МСЭ ребенка-инвалида.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

4.10. Для признания инвалида (ребенка-инвалида) либо лица с ограниченными возможностями здоровья, поступившего на обучение в Ессентукский центр, нуждающимся в

социальном обслуживании и в социальной реабилитации заявителя и их законные представители представляют в Ессентукский центр следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;
- 4) свидетельство о рождении ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья либо паспорт ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья, достигшего возраста 14 лет;
- 5) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;
- 6) справку об отнесении ребенка к III или IV группе здоровья, выданную медицинской организацией (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- 7) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;
- 8) [акт](#) материально-бытового обследования условий проживания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Специалист организации в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности ребенка-инвалида и сведения из ИПРА ребенка-инвалида. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание ребенка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленных заявителем или его законным представителем справки МСЭ ребенка-инвалида и ИПРА ребенка-инвалида.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

(пп. 4.10 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

#### 5. В полустационарной форме социального обслуживания:

5.1. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в центрах социального обслуживания населения, комплексных центрах социального обслуживания населения, социально-оздоровительных центрах заявителя или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

- 1) заявление;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

5) документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания заявителя или его законного представителя.  
(пп. 5 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Специалист центра социального обслуживания населения в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности заявителя. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленной заявителем или его законным представителем справки МСЭ об установлении инвалидности.  
(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

5.2. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в реабилитационных центрах для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, центрах помощи семье и детям, комплексных центрах социального обслуживания населения заявителя или их законные представители представляют в организацию следующие документы:  
(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) свидетельство о рождении ребенка-инвалида или паспорт ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет;

5) - 6) утратили силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

7) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;  
(пп. 7 в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

8) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.05.2018 N 238;

9) свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет (для заявителей (законных представителей) - членов семей инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе).  
(пп. 9 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Специалист организации в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке

межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности ребенка-инвалида и сведения из ИПРА ребенка-инвалида. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание ребенка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленных заявителем или его законным представителем справки МСЭ ребенка-инвалида и ИПРА ребенка-инвалида.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

5.3. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации, и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, центрах помощи семье и детям, центрах психолого-педагогической помощи населению, комплексных центрах социального обслуживания населения заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет;

5) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;

(пп. 5 в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

6) ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) копию постановления об установлении над ребенком опеки (попечительства), принятого органом местного самоуправления (для детей, находящихся под опекой, попечительством);

8) заключение краевой или территориальной психолого-педагогической комиссии либо психолого-педагогическую характеристику из образовательной организации либо заключение психолога, социального педагога или логопеда образовательной организации о том, что ребенок испытывает трудности в социальной адаптации.

5.4. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием внутрисемейного конфликта и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в центрах психолого-педагогической помощи населению, центрах помощи семье и детям, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, центрах социального обслуживания населения, комплексных центрах социального обслуживания населения заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного

представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) документы, подтверждающие наличие внутрисемейного конфликта;

5) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации.

(пп. 5 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

5.5. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с нахождением в социально опасном положении и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в центрах психолого-педагогической помощи населению, центрах помощи семье и детям, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, комплексных центрах социального обслуживания населения заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя (при наличии);

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа (городского округа) Ставропольского края о признании несовершеннолетних и семей, в которых они проживают, находящимися в социально опасном положении;

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13.11.2020 N 402)

6) [акт](#) материально-бытового обследования условий проживания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

7) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации.

(пп. 7 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

5.6. Для признания детей нуждающимися в социальном обслуживании в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в реабилитационных центрах для детей и подростков с ограниченными возможностями, центрах помощи семье и детям, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, комплексных центрах социального обслуживания населения заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного

представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) свидетельство о рождении ребенка либо паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет;

5) документ, подтверждающий нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации:

а) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

б) справку об отнесении ребенка к III или IV группе здоровья, выданную медицинской организацией (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

в) утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

г) документы, свидетельствующие о том, что заявитель (законный представитель) является пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(пп. "г" в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

д) справку о признании семьи несовершеннолетнего малоимущей, выданную органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального или городского округа по месту жительства;

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13.11.2020 N 402)

е) [акт](#) материально-бытового обследования условий проживания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

ж) заключение краевой или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

(пп. "ж" введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

з) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации.

(пп. "з" введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Специалист организации в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности ребенка-инвалида и сведения из ИПРА ребенка-инвалида. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание ребенка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленных заявителем или его законным представителем справки МСЭ ребенка-инвалида и ИПРА ребенка-инвалида.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

5.7. Для признания женщин нуждающимися в социальном обслуживании в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в центрах психолого-педагогической помощи населению, центрах социальной помощи семье и детям, центрах социального обслуживания населения,

комплексных центрах социального обслуживания населения, кризисных центрах помощи женщинам заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) заключение судебно-медицинской экспертизы (при наличии);

5) [акт](#) материально-бытового обследования условий проживания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

6) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации.

(пп. 6 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

6. В форме социального обслуживания на дому:

6.1. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с полной или частичной утратой ими способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в центрах социального обслуживания заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания заявителя или его законного представителя;

(пп. 4 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

5) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации.

(пп. 5 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Специалист организации в процессе признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в связи с полной или частичной утратой ими способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности составляет [акт](#) обследования условий жизнедеятельности гражданина по форме согласно



приложению 4 к настоящему Порядку.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13.11.2020 N 402)

6.2. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в центрах помощи семье и детям, комплексных центрах социального обслуживания населения заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) свидетельство о рождении ребенка-инвалида или паспорт ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет;

5) - 6) утратили силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267;

7) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации.

(пп. 7 в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Специалист организации в день поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральном реестре инвалидов сведения об инвалидности ребенка-инвалида и сведения из ИПРА ребенка-инвалида. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов признание ребенка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании самостоятельно представленных заявителем или его законным представителем справки МСЭ ребенка-инвалида и ИПРА ребенка-инвалида.

(абзац введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21.08.2020 N 267)

6.3. Для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с нахождением в социально опасном положении и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в центрах психолого-педагогической помощи населению, центрах помощи семье и детям, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, комплексных центрах социального обслуживания населения заявители или их законные представители представляют в организацию следующие документы:

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя (при наличии);

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

4) ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа (городского округа) Ставропольского края о признании несовершеннолетних и семей, в которых они проживают, находящимися в социально опасном положении;

(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13.11.2020 N 402)

6) [акт](#) материально-бытового обследования условий проживания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

7) копию документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации.

(п. 7 введен [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

7. Заявления и документы, указанные в настоящем разделе, могут быть представлены заявителем или его законным представителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Документы, представленные в подлинниках, после изготовления и заверения их копий возвращаются заявителю.

Заявления и документы, указанные в настоящем разделе, могут быть представлены заявителем или его законным представителем в форме электронного документа в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг в форме электронных документов".

8. Документы, предусмотренные [подпунктами "6" и "7" подпункта 4.3, подпунктами "5" и "7" подпункта 4.4, подпунктами "4" и "7" подпункта 4.5, подпунктом "4" подпункта 4.6, подпунктами "2", "4" и "6" подпункта 4.8, подпунктом "3" подпункта 4.9.2, подпунктами "6" и "7" подпункта 5.3, подпунктом "4" пункта 5.4, подпунктами "4" и "5" пункта 5.5, подпунктом "д" подпункта "5" подпункта 5.6 и подпунктами "4" и "5" подпункта 6.3](#) настоящего Порядка, представляются по собственной инициативе заявителем или его законным представителем либо запрашиваются поставщиком социальных услуг в государственных органах и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления.

(п. 8 в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

### **III. Рассмотрение документов и принятие решения о признании заявителя нуждающимся в социальном обслуживании или об отказе в признании нуждающимся в социальном обслуживании**

9. Организация регистрирует документы в день их поступления в порядке очередности, оформляет [расписку-уведомление](#) о приеме документов согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

(в ред. [приказов](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.08.2016 N 233, от 29.05.2018 N 238)

10. Утратил силу. - [Приказ](#) министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.05.2018 N 238.

11. Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [разделе](#)

II настоящего Порядка, принимает **решение** о признании заявителя нуждающимся в социальном обслуживании и составлении индивидуальной программы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. О принятом решении заявитель или его законный представитель информируется в письменной или электронной форме в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

(п. 11 в ред. **приказа** министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29.05.2018 N 238)

12. Основания для отказа в признании заявителя нуждающимся в социальном обслуживании и составлении индивидуальной программы:

заявителем или его законным представителем представлен неполный пакет документов;

представленные документы не подтверждают право заявителя на признание его нуждающимся в социальном обслуживании;

наличие заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых заявителю или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

13. Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

#### **IV. Составление индивидуальной программы**

(в ред. **приказа** министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 09.07.2019 N 231)

14. При составлении индивидуальной программы организация определяет индивидуальную потребность в социальных услугах получателей социальных услуг.

15. При определении индивидуальной потребности устанавливается необходимая форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг получателям социальных услуг.

16. Определение индивидуальной потребности в социальных услугах проводится на основании:

оценки условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности;

оценки зависимости гражданина от посторонней помощи, проводимой организацией в соответствии с **приказом** министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 06 мая 2019 г. N 124 "О некоторых вопросах реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, проживающими на территории Ставропольского края".

17. При оценке условий жизнедеятельности гражданина организация исходит в том числе из условий проживания и состава семьи гражданина, дохода, учитываемого для расчета величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, медицинских документов, характеризующих состояние здоровья гражданина и отсутствие у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме (на основании заключения медицинской организации); результаты реализованной индивидуальной программы предоставления социальных услуг, иных условий, определяющих индивидуальную потребность гражданина в социальных услугах.

18. Индивидуальная потребность в социальных услугах определяется на основании документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

В случае если данные документы не были представлены гражданином, организация запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия при организации социального обслуживания.

19. Исходя из потребности гражданина в социальных услугах организацией составляется индивидуальная программа, в которой указывается форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, осуществляемые в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

20. Индивидуальная [программа](#) составляется по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг".

21. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным должностным лицом, передается заявителю или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления и документов, предусмотренных [разделом II](#) настоящего Порядка. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в организации.

Документы и один экземпляр индивидуальной программы граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, по обстоятельствам, указанным в [подпунктах 4.1, 4.3](#) и [4.7](#) настоящего Порядка, направляются центрами социального обслуживания населения в министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления индивидуальной программы для выдачи путевки в соответствующую организацию социального обслуживания.

Приложение 1  
к порядку признания граждан нуждающимися  
в социальном обслуживании и составления  
индивидуальных программ предоставления  
социальных услуг

Список изменяющих документов  
(в ред. [приказа](#) министерства труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи  
руководителя организации –  
поставщика социальных услуг)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ  
материально-бытового обследования условий проживания

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

проживающей (его) \_\_\_\_\_  
по адресу: \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

провела обследование материально-бытовых условий проживания семьи и установила, что семья ребенка состоит из:

№ п/п	Ф.И.О.	Родственные отношения	Дата рождения	Место работы (учебы), должность <*>	Размер, источники дохода

-----

<\*> - указать причину, если не работает, не учится.

Среднедушевой доход составляет \_\_\_\_\_ рублей. Расчет произведен на основании (нужное подчеркнуть):

оборотная сторона

представленных документов (указать каких) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

со слов (указать чьих) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наличие льгот, предоставляемых семье \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Характеристика бытовых условий проживания семьи (подробно)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Отношения в семье \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Другие сведения о членах семьи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение комиссии: гражданин \_\_\_\_\_  
признается нуждающимся в социальном обслуживании в связи с наличием  
следующих обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия  
жизнедеятельности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)
2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)
3. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

Подпись обследуемого лица:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к порядку признания граждан нуждающимися  
в социальном обслуживании и составления  
индивидуальных программ предоставления  
социальных услуг

Список изменяющих документов  
(в ред. приказа министерства труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Расписка-уведомление  
о приеме документов

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
приняты \_\_\_\_\_ и зарегистрированы в журнале учета заявлений о  
(дата)  
признании граждан нуждающимися в предоставлении социальных услуг и  
составлении индивидуальных программ предоставления социальных услуг за  
N \_\_\_\_\_  
Опись документов \_\_\_\_\_  
(с указанием их наименования, реквизитов и количества листов)

в количестве \_\_\_\_\_ листов

Специалист, принявший документы \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
E-mail: \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к порядку признания граждан нуждающимися  
в социальном обслуживании и составления  
индивидуальных программ предоставления  
социальных услуг

Список изменяющих документов  
(в ред. приказа министерства труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края от 29.02.2016 N 53)

Решение  
о признании гражданина нуждающимся в социальном  
обслуживании (об отказе в социальном обслуживании)

Гражданин \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

признан (не признан) нуждающимся в социальном обслуживании и составлении  
индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

Уполномоченное должностное \_\_\_\_\_  
лицо \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Приложение 4  
к Порядку признания граждан нуждающимися  
в социальном обслуживании и составления  
индивидуальных программ предоставления  
социальных услуг

Список изменяющих документов  
(введено приказом министерства труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края от 13.11.2020 N 402)

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи  
руководителя организации  
поставщика социальных услуг)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ  
обследования условий жизнедеятельности гражданина

Дата обследования \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проведение обследования жилищно-бытовых и социальных условий проживания: \_\_\_\_\_

(первичное, повторное)

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения:

Фамилия, имя, отчество обследуемого гражданина: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации): \_\_\_\_\_

(адрес места жительства, подтвержденный  
регистрацией по месту жительства)

Адрес фактического проживания и проведения обследования: \_\_\_\_\_

(заполняется, если адрес места фактического  
проживания не совпадает с адресом места жительства,  
подтвержденного регистрацией по месту жительства)

Номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

Номер домашнего телефона: \_\_\_\_\_

Социальный статус обследуемого: \_\_\_\_\_

Основание проведения обследования: \_\_\_\_\_

(указываются заявление обследуемого либо сведения,  
поступившие от должностных лиц организаций  
(медицинских и других) и иных граждан,  
дата поступления заявления/сведений)

Если обследуемый самостоятельно не может рассказать о себе и показать свое  
жилье, то укажите родственника/иного человека, который рассказал об  
условиях проживания \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

либо отметьте, что есть сложности коммуникации с обследуемым: не говорит,  
не слышит, не понимает, слабовидящий, слепой - акт составлен без его  
участия (нужное подчеркнуть).

РАЗДЕЛ 2. Состояние здоровья:

Инвалидность: есть/нет, в процессе оформления (нужное подчеркнуть)

Группа инвалидности: \_\_\_\_\_

На какой срок установлена инвалидность: \_\_\_\_\_

Причина инвалидности: (если указана) \_\_\_\_\_

Примечания: \_\_\_\_\_

ИПРА (если есть) \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ срок действия \_\_\_\_\_

Другие документы, подтверждающие право на льготы: \_\_\_\_\_

Медицинское обслуживание: \_\_\_\_\_

(N поликлиники (участка))

Примечание \_\_\_\_\_

Основные заболевания \_\_\_\_\_

(со слов, на основании медицинской документации)

Наличие заключения врача о рекомендациях и/или противопоказаниях при  
организации ухода: есть/нет (указать при наличии рекомендации врача) \_\_\_\_\_

Наличие инфекционных заболеваний в состоянии обострения (туберкулез,  
гепатиты, ВИЧ и другие) подтверждает/отрицает \_\_\_\_\_

РАЗДЕЛ 3. Дееспособность и материальная обеспеченность

Дееспособность: дееспособен/недееспособен/ограниченно дееспособен/по  
состоянию здоровья требуется признание недееспособным, иные сведения \_\_\_\_\_



Наличие опекуна/попечителя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
Ухаживающее лицо \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
Среднедушевой доход: \_\_\_\_\_  
(в случае отсутствия документа, подтверждающего  
доход, указать доход и источник дохода  
со слов обследуемого)

#### РАЗДЕЛ 4. Жилищно-бытовые условия и имущественное положение:

##### Описание жилья:

Местоположение жилья от продовольственных магазинов (близкое - до 500 м, среднее - от 500 м до 1000 м, далекое - более 1000 м) \_\_\_\_\_

магазинов промышленных товаров для ведения домашнего хозяйства (близкое - до 500 м, среднее - от 500 м до 1000 м, далекое - более 1000 м) \_\_\_\_\_

аптек, аптечных пунктов (близкое - до 500 м, среднее - от 500 м до 1000 м, далекое - более 1000 м) \_\_\_\_\_

поликлиник, медицинских организаций (близкое - до 500 м, среднее - от 500 м до 1000 м, далекое - более 1000 м) \_\_\_\_\_

почты (близкое - до 500 м, среднее - от 500 м до 1000 м, далекое - более 1000 м) \_\_\_\_\_

организации социального обслуживания (близкое - до 500 м, среднее - от 500 м до 1000 м, далекое - более 1000 м) \_\_\_\_\_

иных часто посещаемых организаций (религиозных организаций, учреждений культуры, библиотеки и т.д.) (близкое - до 500 м, среднее - от 500 м до 1000 м, далекое - более 1000 м) \_\_\_\_\_

остановок общественного транспорта (удобное - до 300 м, среднее - от 300 м до 700 м, неудобное - более 700 м) и другие условия (редкий, нерегулярный) \_\_\_\_\_

Характеристика/вид жилого помещения (нужное подчеркнуть): дом, часть дома, отдельная квартира, комната (ы) в коммунальной квартире, комната (ы) в общежитии, отсутствует жилье; количество комнат \_\_\_\_\_

Правовые основания пользования жильем (нужное подчеркнуть): собственность, договор социального найма, договор найма социального использования, договор коммерческого найма, фактическое предоставление жилья \_\_\_\_\_

Этаж \_\_\_\_\_, в доме \_\_\_\_\_ этажей, наличие лифта: имеется/не имеется (нужное подчеркнуть)

Доступ к жилью (в квартиру) (лифт в рабочем/нерабочем состоянии) (нужное подчеркнуть)

Доступ к жилью в частном секторе зимой затруднен/не затруднен (нужное подчеркнуть)

Двор в частном секторе: \_\_\_\_\_

Доступ в подъезд: дверь с ключом/кодовый замок/домофон (нужное подчеркнуть)

Пандус имеется/не имеется (нужное подчеркнуть)

Перила/поручни у лестниц, крыльца имеются/не имеются, безопасна для использования (нужное подчеркнуть)

Скамейка для отдыха возле дома имеется/не имеется, безопасна для использования (нужное подчеркнуть)

#### РАЗДЕЛ 5. Коммунально-бытовые удобства:

Помещение для купания (ванна, душ, баня, отсутствует) \_\_\_\_\_

Помещение для стирки белья (ванна, душ, баня, отсутствует) \_\_\_\_\_

Водоснабжение: в доме, колодец, колонка, расстояние \_\_\_\_\_ м, привозная \_\_\_\_\_

Горячая вода (централизованная/газовая колонка/отсутствует, иные сведения) \_\_\_\_\_

Автоматическая/полуавтоматическая \_\_\_\_\_ стиральная \_\_\_\_\_ машина  
работает/неисправна/отсутствует \_\_\_\_\_



--	--	--	--	--	--	--	--

Причины, по которым уход за гражданином со стороны близких родственников, проживающих совместно с обследуемым гражданином, осуществляться не может \_\_\_\_\_

Как осуществляется контакт членов семьи с обследуемым гражданином (лично, по телефону, через интернет, иные способы) \_\_\_\_\_  
 Какие виды ухода и поддержки близкие родственники оказывают регулярно (являются ли регулярным ресурсом на дату обследования) \_\_\_\_\_

Иные значимые социальные связи (друзья, соседи, знакомые, дальние родственники, бывшие коллеги по работе, волонтеры, общественные организации, оказывающие помощь, иные) \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. <*>	Кем приходится	Где проживает	Телефон/электронная почта <*>	Примечание

-----  
 <\*> Сведения о персональных данных предоставляются при согласии этих лиц.

Как осуществляется контакт (лично, посредством встреч, по телефону, посредством переписки, через интернет, иные сведения) \_\_\_\_\_

Какие виды ухода и поддержки оказывают регулярно (являются ли регулярным ресурсом на дату обследования) \_\_\_\_\_

РАЗДЕЛ 9. Исследование риска "социальной изоляции" (достаточно ли у него контактов, как сам оценивает отношения, нуждается в регулярном общении, иные сведения) \_\_\_\_\_

РАЗДЕЛ 10. Разъяснения о формах социального обслуживания и технологиях социального обслуживания:

в форме социального обслуживания на дому;  
 в стационарной форме социального обслуживания;  
 в полустационарной форме социального обслуживания (группа дневного пребывания);  
 на дому по технологии "Сопровождаемое проживание";  
 на дому по технологии "Социальная передышка";  
 комплексное обслуживание: группа дневного пребывания/обслуживание на дому;  
 школа родственного ухода.  
 Перечисляются все формы социального обслуживания, их сочетания, технологии, реализуемые в учреждении \_\_\_\_\_

РАЗДЕЛ 11. Потребность в обучении родственников навыкам ухода: (нужное подчеркнуть) имеется/не имеется

РАЗДЕЛ 12. Дополнительные сведения:

---

---

С актом ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность, Ф.И.О. специалиста (ов), проводившего (их) обследование:

---

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ (подпись) (расшифровка)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ (подпись) (расшифровка)

---